

Recruter pour soi et pour autrui

Pour qu'une entreprise prospère il est indispensable qu'elle dispose des ressources suffisantes. Pour cela, il paraît incontournable de gérer le processus de recrutement interne et/ou externe et pour ce faire de disposer d'acteurs au sein de l'entreprise ayant des compétences solides dans le recrutement.

Objectifs :

- Réaliser des entretiens de recrutement de qualité
- Savoir vendre des compétences
- Réaliser l'adéquation profil/poste

Public :

- Fonctions RH, consultant en recrutement
- Toute personne en posture de recruter pour autrui

Durée :

- 2 jours.

Coût :

- Nous consulter

Programme détaillé :

- Nous consulter

Réfléchir aux choix face à un besoin de compétences

- Conseiller le client sur le recrutement interne/externe
- Professionnaliser ses recrutements externes
- Créer du lien entre les métiers en interne

Définir les besoins en compétences

- Passer du besoin implicite client au besoin explicite
- Définir le profil du candidat recherché
- Mener des études poste et faire émerger les compétences attendues
- Détecter les éléments critiques facteurs d'efficience au poste de travail

Conduire un entretien de recrutement

- Les phases incontournables pour un entretien réussi
- Détecter les motivations des candidats
- Stratégie de questionnement pour détecter les compétences
- Savoir différencier et utiliser les outils du recrutement

Vendre un profil à son client (interne ou externe)

- Rédiger un compte rendu d'entretien
- Mettre en adéquation le profil et la demande
- Conseiller son client de manière objective

Accompagner l'intégration

- S'assurer de l'intégration dans l'équipe
- Etablir un plan de progrès
- S'assurer de la fidélisation du collaborateur

Capacités et compétences acquises par les stagiaires à l'issue de la formation :

- ✓ Avoir une méthodologie pour mener un entretien de recrutement
- ✓ Savoir détecter les compétences, les motivations et aspirations
- ✓ Savoir conduire une stratégie de questionnement
- ✓ Savoir faire une étude de poste
- ✓ Savoir construire un programme d'intégration
- ✓ Savoir construire un programme de fidélisation
- ✓ Savoir sourcer des candidats
- ✓ Savoir gérer les ressources internes
- ✓ Savoir piloter les recrutements externes
- ✓ Rédiger un compte rendu
- ✓ Mettre en adéquation un profil et un poste